

GEMEINSAM FÜR DEN ESV-K



Um was geht es?: Neuausrichtung des ESV-K

Wann?: 22.03.2025

Wie kannst du mitwirken?: In dem du dir die untenstehende Stellenbeschreibung in Ruhe durchliest. Vielleicht findest du dich in der ein oder anderen Aufgabe wieder und möchtest mit deiner Kompetenz den Verein unterstützen.

Ich habe nicht so viel Zeit, kann ich mich dennoch engagieren?:

Natürlich kannst du das. Niemand muss die Aufgaben alleine erledigen. Vielleicht finden sich noch Mitstreiter für eine Tätigkeit, welche ihr euch dann gemeinsam untereinander aufteilen könnt um so die Arbeitslast zu reduzieren.

Ansprechpartner: Hast du noch weitere Fragen? Dann sprich uns jederzeit gerne an oder schreib einfach unter der Adresse: saskia1991@gmx.net

Rolle	Aufgabe	Zeitraum
1.Vorsitz	<ul style="list-style-type: none"> • Versammlungen einberufen und leiten • Befolgung der Vereinssatzung gewährleisten • Aufgabenverteilung an den Vorstand • Repräsentation des Vereins • Vorlegen des Geschäftsbericht und Erstellung des Jahresbericht 	2 Jahre
2.Vorsitz	<ul style="list-style-type: none"> • Zuarbeiten 1.Vorsitzenden • Anwesenheit bei Vorstandssitzungen • Rechte Hand des 1. Vorsitzenden 	2 Jahre
1.Schifführer/in	<ul style="list-style-type: none"> • Führen von Protokollen bei Sitzungen • Stellen von Anträgen • Informationsvermittlung & Kommunikation • Erstellen von Einladungen • Sichtung von Post und Weiterleitung an den Vorstand 	2 Jahre
stv. Kassenwart/in	<ul style="list-style-type: none"> • Zuarbeiten 1.Kassenwart/in • Vertretung bei Urlaub oder Krankheit • Mitverwaltung der Mitgliederliste 	1 Jahr
stv. Schifführer/in	<ul style="list-style-type: none"> • Zuarbeiten 1.Schifführers • Vertretung bei Krankheit oder Urlaub 	1 Jahr

Sozialwart/in	<ul style="list-style-type: none"> • Überblick über Versicherungen • Ansprechpartner bei Unfällen auf dem Vereinsgelände/ 	1 Jahr
Pressewart/in	<ul style="list-style-type: none"> • Öffentlichkeitsarbeit • Außendarstellung/ image Verein • Kontakt mit Sponsoring • Austausch zu anderen Vereinen 	1 Jahr
Gleichstellungsbeauftragter	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikation innerhalb des Vereins • Ansprechpartner für die Mitglieder und Schnittstelle zum Vorstand • Mitgliederzufriedenheit 	1 Jahr
Datenschutzbeauftragter	<ul style="list-style-type: none"> • Mitgliederverwaltung • Beitragverwaltung • Sicherstellung des Datenschutzes 	1 Jahr

Ehrenamtliche Tätigkeiten

Rolle	Aufgaben	Zeitraum
Gerätewart/in	<ul style="list-style-type: none"> • Regelmäßige Kontrolle der Arbeitsgeräte • Austausch mit anderen Vereinsverantwortlichen • Überblick über Vereinsboote und Boote von privat 	1 Jahr

IT-Beauftragter	<ul style="list-style-type: none"> • Zusammenarbeit mit Datenschutzbeauftragten • Pflege der Vereinshomepage • Pflege des Sponsorings 	1 Jahr
Organisation Arbeitseinsatz	<ul style="list-style-type: none"> • Planung und Durchführung des Arbeitseinsatzes • Mobilisieren und informieren der Mitglieder • Erfassung der Mitglieder am Tag des Arbeitseinsatzes 	1 Jahr
Team zur Gartenpflege	<ul style="list-style-type: none"> • Pflege des Vereinsgartens • Zusammenarbeit mit dem Arbeitseinsatz und Gerätewarts • Mit organisieren von Vereinsevents 	1 Jahr